



Warszawa, 08.04.2019r.

## Rozeznanie rynku w zakresie usługi eksperta ds. merytorycznych projektu

- rozeznanie przeprowadza się w celu rozeznania rynku i oszacowania wartości zamówienia

W związku z realizacją projektu „Profesjonalny system wspomagania szkół województwa małopolskiego” [Projekt], w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój [PO WER], Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji (nr umowy o dofinansowanie: UDA.POWR.02.10.00-00-8005/18-00, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na świadczenie merytorycznych usług eksperckich w ramach Projektu.

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny słownik zamówień (kod CPV):  
**73210000-7 Usługi doradcze w zakresie badań.**
2. Przedmiotem zamówienia będzie świadczenie **merytorycznych usług eksperckich w ramach Projektu „Profesjonalny system wspomagania szkół z województw małopolskiego” (480 godz.; śr. 80 godz. w miesiącu x 6 miesięcy).**
3. Projekt realizowany jest przez Zamawiającego w partnerstwie z Krajową Izbą Gospodarczą (Liderem Projektu) oraz firmą Oświata i Biznes Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – Śląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli (Partner Projektu),
4. Celem Projektu jest wsparcie dyrektorów, wicedyrektorów, kierowników zespołów przedmiotowych oraz kierowników świetlic szkolnych ze szkół/przedszkoli/placówek z terenu woj. małopolskiego.
5. W pierwszym etapie w ramach Projektu zostaną przeprowadzone szkolenia w w/w zakresie. Szkolenia mają w szczególności pomóc kadrze kierowniczej przedszkoli/szkół/placówek zrozumieć ich miejsce w kompleksowym systemie wspomagania pracy przedszkoli/szkół/placówek w zakresie kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy (ICT, matematyczno-przyrodniczych, języków obcych), nauczania eksperymentalnego, właściwych postaw (kreatywności, innowacyjności, pracy zespołowej) oraz metod zindywidualizowanego, podejścia do ucznia.
6. Szkolenie ma na celu wdrożenie do praktyki szkolnej kształtowania i rozwoju kompetencji kluczowych uczniów i zwrócenie uwagi kadry kierowniczej na znaczenie ich kształtowania.
7. Szkolenia realizowane będą z wykorzystaniem Ramowego programu szkoleniowo-doradczego dla kadry kierowniczej przedszkoli/szkół/placówek w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów oraz pakietem przykładowych rozwiązań organizacyjno-metodycznych dla kadry kierowniczej przedszkoli/szkół/placówek w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów (Załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego szacowania) opracowanych przez ORE w ramach projektu „Przywództwo – opracowanie modeli kształcenia i wspierania kadry kierowniczej systemu oświaty”.
8. W drugim etapie w ramach Projektu (po zakończeniu cyklu szkoleniowego) każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu będzie zobowiązany do:
  - 8.1. przeprowadzenia w swojej szkole diagnozy potrzeb w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów, nauczania eksperymentalnego, właściwych postaw oraz wdrożenia metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia,
  - 8.2. zorganizowania procesu wspomagania, (tj. od diagnozy, poprzez określanie celów o rozwoju, planowaniu działań w swojej szkole, ich wdrażania, do podsumowania całego procesu. (Przeprowadzenie wspomagania szkół/placówek nie może być finansowane ze środków POWER).

### II. ZAKRES USŁUG

1. W ramach usług eksperckich, o którym mowa w części I ust. 2 powyżej Wykonawca zobowiązany będzie do:



- 1.1. opracowania wyników diagnozy potrzeb szkoleniowych (wynikających z wiedzy i doświadczenia) Uczestników/ Uczestniczek szkoleń, tj.:
  - 1.1.1. agregacji wyników badań (danych z kwestionariuszy ankiet),
  - 1.1.2. przeprowadzenia analizy ilościowej i jakościowej wyników zarówno na poziomie całej grupy objętej badaniem, jak i z uwzględnieniem rozkładu wyników/uzyskanych odpowiedzi w poszczególnych grupach szkoleniowych) w formie opracowania/raportu dotyczącego potrzeb Uczestników/ Uczestniczek poszczególnych grup szkoleniowych w zakresie programu szkolenia, scenariusza szkolenia, materiałów szkoleniowych,
- 1.2. sprawowania merytorycznego nadzoru nad procesem tworzenia programów szkolenia, scenariuszy szkolenia, materiałów dla Uczestników/Uczestniczek szkolenia, tj.:
  - 1.2.1. wsparcia konsultacyjnego autorek/autorów programów szkolenia, scenariuszy szkolenia, materiałów dla Uczestników/Uczestniczek szkolenia (trenerów/trenerek prowadzących zajęcia),
  - 1.2.2. recenzji powstałych materiałów, w tym bieżącej weryfikacji ich zgodności z założeniami Projektu, materiałami (*Ramowy program szkoleniowo-doradczy*, pakiet materiałów szkoleniowych) opracowanymi przez ORE oraz wynikami diagnozy potrzeb wynikających z wiedzy i umiejętności Uczestników/Uczestniczek szkoleń,
- 1.3. monitorowania i ewaluacji realizowanych w ramach Projektu szkoleń pod kątem zgodności z założonymi celami, założeniami programowymi, scenariuszami szkolenia,
- 1.4. niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach, w szczególności merytorycznych, w zakresie realizowanych szkoleń.
- 1.5. bieżącego przekazywania Zamawiającemu wniosków i rekomendacji dotyczących realizowanych szkoleń,
- 1.6. rzetelnego prowadzenia dokumentacji z realizacji usługi i przedkładania Zamawiającemu wraz z rozliczeniem usługi oraz na każde wezwanie Zamawiającego dokumentacji potwierdzającej prawidłową realizację usługi, w szczególności:
  - 1.6.1. oryginałów kart czasu pracy Eksperta,
  - 1.6.2. miesięcznych zestawień dotyczących zrealizowanych przez Uczestników/Uczestniczki Projektu działań.

### **III. DODATKOWE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu będą przedstawiciele kadry kierowniczej (dyrektorzy, wicedyrektorzy, kierownicy zespołów przedmiotowych oraz kierownicy świetlic szkolnych) ze szkół/przedszkoli/placówek z terenu woj. małopolskiego.
2. Szkolenia będą zgodnie z przyjętym harmonogramem publikowanym na stronie projektu. Potwierdzenie terminu i lokalizacji (miejscowości) nastąpi przez Zamawiającego w trybie roboczym, po przeprowadzeniu rekrutacji Uczestników/ Uczestniczek Projektu, za którą odpowiada Zamawiający i zebraniu się odpowiedniej liczby Uczestników/Uczestniczek, tak aby mogła powstać grupa szkoleniowa. Materiały uczestników grupy będą przekazywane ekspertowi na bieżąco w toku tworzenia grup i zbierania dokumentacji projektowej.
3. Zamawiający zapewni:
  - 3.1. metodologię i narzędzia (kwestionariusz ankiety) do diagnozy potrzeb szkoleniowych (wynikających z wiedzy i doświadczenia) Uczestników/Uczestniczek Projektu,
  - 3.2. ankiety ewaluacyjne wypełnione przez Uczestników/Uczestniczki szkoleń,
  - 3.3. materiały promocyjne do oznakowania materiałów i dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia,



- 3.4. wzory dokumentacji działań Eksperta (karty czasu pracy).
4. Zamawiający informuje, że koszty dojazdów, noclegów i wyżywienia, rozmów telefonicznych, wysyłek pocztowych lub kurierskich w związku z realizacją przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca.
5. Planowany termin realizacji usług: kwiecień – wrzesień 2019 r. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji usług, w zależności od wyników rekrutacji Uczestników/Uczestniczek Projektu.
4. Wynagrodzenie będzie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### **IV. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW:**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1.1. **posiadają lub dysponują osobą wyznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia posiadającą:**
  - 1.1.1. wykształcenie wyższe  
oraz
  - 1.1.2. przygotowanie do pracy trenera (certyfikat trenera lub zaświadczenie o ukończeniu studiów podyplomowych/ kursów/szkoleń z zakresu umiejętności trenerskich należy podać nazwę studiów podyplomowych/ kursów/szkoleń oraz liczbę godzin minimum 120 godzin dydaktycznych),
  - 1.1.3. przygotowanie do pracy w charakterze coacha (certyfikat coacha lub zaświadczenie o ukończeniu studiów podyplomowych/ kursów szkoleń z zakresu umiejętności coachingowych należy podać nazwę studiów podyplomowych/ kursów/szkoleń oraz liczbę godzin minimum 120 godzin dydaktycznych),
  - 1.1.4. doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla pracowników systemu oświaty minimum 500 godzin dydaktycznych, w ciągu ostatnich 3 lat,
  - 1.1.5. doświadczenie w pracy trenerskiej z kadrami kierowniczą oświaty minimum 100 godzin dydaktycznych w ciągu ostatnich 3 lat,
  - 1.1.6. doświadczenie w zakresie opracowywania planów/programów/scenariuszy (co najmniej 20 godzin dydaktycznych) lub innych form doskonalenia adresowanych do dyrektorów i wicedyrektorów szkół i placówek w ciągu ostatnich 3 lat (autor/ współautor takich programów).
  - 1.1.7. znajomość dokumentów unijnych odnoszących się do kompetencji kluczowych, w tym zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie, opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej z dnia 30 grudnia 2006 r. (L 394),
- 1.2. **nie są pracownikami Zamawiającego i/lub Partnera Projektu, tj. nie są przez Zamawiającego i/lub Partnera Projektu zatrudnione na podstawie stosunku pracy – dotyczy osób fizycznych ubiegających się o osobistą realizację przedmiotu zamówienia.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą na realizację przedmiotu zamówienia, wykazu kwalifikacji i doświadczenia (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego rozeznania) potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia i doświadczenia Wykonawcy/osób rekomendowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **V. KRYTERIA WYBORU WYKONAWCY:**



1. Kryterium wyboru stanowić będzie cena. Ocenie podlegać będzie zaoferowana kwota brutto w PLN za jedną godzinę usługi eksperckiej wskazana w Formularzu ofertowym.
2. Najwyższą liczbę punktów (100 pkt.) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto. Przyznając punkty kolejnym ofertom Zamawiający będzie przysługiwał się poniższym wzorem:

$C = \frac{NC}{BC} \times 100$	<b>C</b> – liczba punktów badanej oferty za cenę za godzinę wsparcia <b>NC</b> – cena oferty o najniższej cenie <b>BC</b> – cena badanej oferty
--------------------------------	---

3. Oferty wykonawców uszeregowane zostaną w kolejności od najwyższej do najniższej liczby punktów uzyskanych ogółem.
4. Jeżeli cena oferty będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jeśli będzie niższa o 30% od szacowanej wartości zamówienia (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
  - 4.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
  - 4.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. W przypadku gdy oferta wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do rażąco niskiej ceny, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień. Zamawiający odrzuci ofertę potencjalnego wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli cena oferty będzie wyższa niż cena rynkowa, tj. jeśli będzie wyższa o 30% od szacowanej wartości zamówienia (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty lub negocjacji zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym Wykonawcą zaoferowanej ceny, w szczególności w przypadku, gdy przewyższać ona będzie środki przeznaczone przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
7. Zamawiający zamierza wyłonić jednego Wykonawcę, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
8. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez więcej niż jednego Wykonawcę o wyborze zadecyduje liczba zrealizowanych przez Wykonawcę/ osobę wyznaczoną przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia liczba zrealizowanych godzin szkoleń z zakresu wspomaganie w oświacie. Do realizacji zamówienia wybrany zostanie Wykonawca, który wykaże większą liczbę zrealizowanych godzin ww. szkoleń.
9. Z wybranym Wykonawcą, podpisana zostanie umowa.
10. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania nie przysługują odwołania.

## VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę sporządzoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego pisma prosimy przesać do **10.04.2018 r.** do godz. 16:00:



- 1.1. na adres mailowy: [emilia.sarna@akademiamddp.pl](mailto:emilia.sarna@akademiamddp.pl) wpisując w tytule – „**oferta ekspert –system wspomagania szkół na małopolsce**” lub
- 1.2. pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście na adres **MDDP spółka akcyjna Akademia Biznesu sp. k.; Aleja Jana Pawła II 25, 00 – 854 Warszawa** z dopiskiem na kopercie „**oferta ekspert –system wspomagania szkół na małopolsce**”.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. W przypadku złożenia przez ten sam podmiot więcej niż jednej oferty na jedną część zamówienia, wszystkie oferty złożone przez danego Wykonawcę zostaną odrzucone i pozostaną bez rozpatrzenia.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia:
  - 4.1. **Formularza oferty** sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 3 do niniejszego rozeznania,
  - 4.2. **Wykazu kwalifikacji i doświadczenia** sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 4 do niniejszego rozeznania,
  - 4.3. **Oświadczenia osoby fizycznej** o zatrudnieniu oraz wykształceniu i doświadczeniu, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 5 do niniejszego rozeznania – *dotyczy osób fizycznych zamierzających osobiście wykonywać przedmiot zamówienia,*

## VII. POZOSTAŁE ISTOTNE POSTANOWIENIA

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pani Emilia Sarna, e-mail: [emilia.sarna@akademiamddp.pl](mailto:emilia.sarna@akademiamddp.pl).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 2.1. zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert,
  - 2.2. odwołania postępowania lub jego unieważnienia w całości lub części bez podania przyczyny,
  - 2.3. zmiany warunków postępowania bądź zmiany jego przedmiotu, w tym jego ograniczenia.
3. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia zapytania.